

Na temelju članka 107. Stavka 1. Podstavka 5. Zakona o znanstvenoj djelatnosti i visokom obrazovanju (Narodne novine 123/03, 198/03, 105/04, 174/04, 46/07 i 45/09), Zakona o plaćama u javnim službama (27/01), Pravilnika o mjerilima za korištenje prihoda proračunskih korisnika ostvarenih na tržištu od obavljanja osnovne i ostale djelatnosti (Narodne novine 146/98), Pravilnika o osnovama financiranja Sveučilišta u Zagrebu, članka 11. Kolektivnog ugovora za znanost i visoko obrazovanje i članka 13. Statuta Akademije likovnih umjetnosti u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Akademija) uz prethodnu suglasnost sindikata Akademijско vijeće na 4. izvanrednoj sjednici u akademskoj godini 2011./2012. održanoj dana 19. prosinca 2011. donosi

## **P R A V I L N I K**

### **o načinu raspodjele i korištenju vlastitih prihoda**

#### **I. OPĆE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovim se Pravilnikom utvrđuje način raspodjele vlastitih prihoda koje Akademija likovnih umjetnosti (dalje u tekstu: Akademija) ostvaruje na tržištu od obavljanja djelatnosti propisane Statutom, način raspodjele tih prihoda, plaće radnika koji se financiraju iz vlastitih prihoda, uvećanja plaće, ostalih materijalnih prava radnika.

##### **Članak 2.**

Prihode iz članka 1. ovog Pravilnika Akademija ostvaruje:

- obavljanjem osnovne nastavne djelatnosti
- djelatnost cjeloživotnog obrazovanja i profesionalnog usavršavanja
- obavljanjem umjetničko i znanstvenoistraživačke djelatnosti
- obavljanjem stručne djelatnosti
- obavljanjem izdavačke i izlagačke djelatnosti
- iznajmljivanjem prostora i opreme
- iz donacija i drugih pripomoći
- obavljanjem ostalih djelatnosti.

##### **Članak 3.**

Ugovore o ostvarivanju prihoda iz članka 2. ovog Pravilnika potpisuje dekan ili zaposlenik Akademije po ovlaštenju dekana.

Prijedlog raspodjele za pokriće rashoda programa odnosno projekata daju voditelji predmetnih programa odnosno projekata.

#### **Članak 4.**

Rashodi izvedbe djelatnosti iz članka 2. ovog Pravilnika moraju se u cijelosti pokriti iz njihova prihoda.

U rashode izvedbe programa djelatnosti ulaze svi rashodi poslovanja kao i rashodi za nabavu nefinancijske imovine.

Prihodi i rashodi u ovom Pravilniku iskazuju se u bruto iznosu.

## **II. NASTAVNA DJELATNOST**

### **II. 1. Redovita osnovna nastavna djelatnost**

#### **Članak 5.**

Akademija, u skladu sa Zakonom ustrojava i izvodi sveučilišne preddiplomske, diplomske studije i integrirani studij.

Obavljanjem nastavne djelatnosti ostvaruju se prihodi od školarina, naknada za ponovni upis dijela studijskog programa, potvrda o akademskom zvanju, polaganja ispita, izbora u viša zvanja, participacije za materijal, ECTS bodovi, naknade za prijelaz i sl.

Troškove studija za studente koji studiraju uz potporu Ministarstva u cijelosti snosi Ministarstvo, dok ostali studenti participiraju u troškovima svog studiranja plaćanjem dijela troškova studija.

#### **Članak 6.**

Prihodi od nastavne djelatnosti raspoređuju se na način:

- 70% raspoređuje se na odsjek koji realizira određeni studijski program,
- 15% za stimulativni dio plaće radnika kao rezultat veće učinkovitosti na radu i ostale dodatke,
- 5% za plaće radnika koji se financiraju iz vlastitih sredstava,
- 7% za uvećanje osnovne plaće svih zaposlenika,
- obveznih 3% izdvaja se u proračun Sveučilišta za kapitalna ulaganja i razvojne programe.

Prihodi iz stavka 1., postavka 1. raspoređuju se na način:

- 40% prihoda raspoređenih odsjeku odnosno ustrojbenoj jedinici koriste se za unapređenje odsjeka (nabavu opreme, literature, kapitalna ulaganja, investicijsko održavanje).
- 60% prihoda koristi se za godišnji fond podmirenja troškova izvedbe programa na odsjeku i s njima povezane troškove poslovanja Akademije, nabavu materijala za nastavu, naknade za modele, dio režijskih troškova. Ako su troškovi izvedbe programa na odsjeku manji od 60% prihoda, preostala sredstva koriste se: za umjetničku i znanstvenu djelatnost članova odsjeka, za obrazovanje i usavršavanje članova odsjeka, za nagrađivanje najuspješnijih studenata, za izdavačku i izlagačku

djelatnost odsjeka, za sudjelovanje članova odsjeka na stručnim i znanstvenim skupovima, za organizaciju stručnih i znanstvenih skupova, za međusveučilišnu suradnju odsjeka, za naknade studentima-demonstratorima, te za slične svrhe koje vode unapređenju vrijednosti nastavnog i znanstvenog rada na odsjeku.

Visinu upisnine, na sve vrste studija iz članka 5. ovog Pravilnika utvrđuje Senat Sveučilišta u Zagrebu na prijedlog Akademijaskog vijeća, za svaku akademsku godinu posebno.

## **II.2. DJELATNOST CJELOŽIVOTNOG OBRAZOVANJA I PROFESIONALNOG USAVRŠAVANJA**

### **Članak 7.**

Prihodi od djelatnosti stalnog usavršavanja ostvaruju se iz poslijediplomskih doktorskih i specijalističkih studija i Centra za cjeloživotno obrazovanje, a raspoređuju se na slijedeći način:

- 10% za unapređenje djelatnosti Akademije
- 88% za pokriće rashoda izvedbe predmetnog projekta odnosno programa u okviru djelatnosti stalnog usavršavanja kao i ostale rashode u okviru rashoda poslovanja Akademije
- obveznih 2% izdvaja se u fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **III. UMJETNIČKA I ZNANSTVENOISTRAŽIVAČKA DJELATNOST**

### **Članak 8.**

Prihodi iz umjetničko i znanstvenoistraživačke djelatnosti koji se ostvaruju kroz centar za umjetničko-znanstveno istraživanje raspoređuju se na slijedeći način:

- 10 % za unapređenje djelatnosti Akademije
- 10 % za pokriće rashoda Akademije uključujući i plaćanje potrebnog rada izvan normirane djelatnosti za potrebe Akademije
- 79% za pokriće rashoda izvedbe projekta, odnosno programa u okviru umjetničko i znanstvenoistraživačke djelatnosti, uključujući plaćanje potrebnog rada izvan normirane djelatnosti kao i rashode za nabavu nefinancijske imovine
- obveznih 1% izdvaja se u fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **IV. STRUČNA DJELATNOST**

### **Članak 9.**

Prihodi iz stručne djelatnosti koji se ostvaruju kroz Zavod i na druge načine raspodjeljuju se temeljem posebnog Pravilnika uz obvezu izdvajanja 1% za fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **V. IZDAVAČKA I IZLAGAČKA DJELATNOST**

### **Članak 10.**

Akademija obavlja za potrebe nastave, umjetničke, znanstvene, istraživačke, stručne djelatnosti i za potrebe tržišta galerijsku, izlagačku, izdavačku i arhivsku djelatnost.

Prihodi ostvareni od djelatnosti iz stavka 1. ovog članka raspodjeljuju se temeljem posebnog Pravilnika o izdavačkoj i izlagačkoj djelatnosti Akademije uz obvezu izdvajanja 1% za fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **VI. IZNAJMLJIVANJE PROSTORA I OPREME**

### **Članak 11.**

Akademija može iznajmiti dio prostora koji nije neophodan za nesmetano obavljanje djelatnosti, s time što je za iznajmljivanje prethodno potrebno pribaviti suglasnost nadležnih institucija.

Prihodi od iznajmljivanja prostora raspoređuju se na sljedeći način:

- 79% prihod usmjerava se za unapređenje djelatnosti Akademije
- 10% za stimulativni dio plaće radnika kao rezultat veće učinkovitosti na radu i ostale dodatke,
- 5% za plaće radnika koji se financiraju iz vlastitih sredstava,
- 5% za uvećanje osnovne plaće svih zaposlenika,
- obveznih 1% izdvaja se u fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **VII. DONACIJE I DRUGE PRIPOMOĆI**

### **Članak 12.**

Akademija može primiti donacije i druge pomoći.

Ako donator ili druga fizička ili pravna osoba ne odredi namjenu korištenja donacija i drugih pomoći iz stavka 1. ovog članka, Akademija u cijelosti prihod usmjerava za unapređenje djelatnosti Akademije.

Donacije u opremi, inventaru i sl. koristit će ustrojvena jedinica kojoj je donacija namijenjena.

## **VIII. OBAVLJANJE OSTALIH DJELATNOSTI**

### **Članak 13.**

Prihodi od obavljanja ostalih djelatnosti (kotizacije i dr.) raspoređuju se na sljedeći način:

- 10 % za unapređenje djelatnosti Akademije
- 87% za pokriće rashoda izvedbe u okviru rashoda poslovanja
- obveznih 3% izdvaja se u fond za razvoj Sveučilišta i sastavnica.

## **IX. PLAĆE RADNIKA KOJI SE FINACIRAJU IZ VLASTITIH PRIHODA, UVEĆANJE PLAĆE I OSTALA MATERIJALNA PRAVA RADNIKA**

Plaće radnika koje se financiraju iz vlastitih prihoda

### **Članak 14.**

Dekan može donijeti odluku o zapošljavanju radnika čija će se plaća financirati iz vlastitih prihoda, a sve na način i u visini kako je to određeno Uredbom o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u javnim služba i Kolektivnim ugovorom.

Odluku o zapošljavanju iz stavka 1. ovoga članka dekan može donijeti samo uz suglasnost Dekanskog kolegija.

### **Članka 15.**

Dekanski kolegij može donijeti odluku o uvećanju plaće radnika koji izravno ili neizravno sudjeluje u radu za tržište. Odlukom o uvećanju utvrditi će se iznos uvećanja i vremensko razdoblje na koje se uvećanje odnosi.

Stimulativni dio plaće

### **Članak 16.**

Stimulativni dio plaće pripada zaposlenicima Akademije, kao rezultat veće učinkovitosti na poslu odnosno kao rezultat zalaganja i uspjeha radnika u obavljanju njegovih poslova tijekom pojedinog mjeseca.

Uvećanje plaće pojedinog zaposlenika predlaže rukovoditelj ustrojbene jedinice uz posebno pisano obrazloženje veće učinkovitosti na kojem temelji svoj prijedlog.

### **Članak 17.**

Odluku o isplati stimulativnog dijela plaće i o iznosu istog donosi dekan na temelju prijedloga iz članka 16. ovog Pravilnika i to samo ukoliko su ostvarena i osigurana sredstva za tu namjenu.

Stimulativni dio plaće po radniku može iznositi najviše do 30% od osnovice za obračun plaće prema pripadajućem koeficijentu složenosti poslova za obračunsko razdoblje od jednog mjeseca.

Uvećanje plaće

### **Članak 18.**

Ukoliko su osigurana sredstva Akademijsko vijeće na prijedlog dekana donijeti će odluku o isplati uvećanja osnovne plaće svim zaposlenicima u jednakom postotku, a razmjerno ostvarenom prihodu za tu namjenu kako je propisano ovim Pravilnikom.

Ostala materijalna prava

**Članak 19.**

U slučaju uspješnog poslovanja dekan može donijeti posebnu odluku o isplati božićnice ili regresa zaposlenicima, a isplata će se vršiti polugodišnje ili godišnje (pri završnom računu)

**IX. PRAĆENJE POSEBNIH PRIHODA I IZVJEŠĆIVANJE**

**Članak 20.**

Za djelatnosti koje se uređuju ovim Pravilnikom Odjeljak računovodstveno-financijskih poslova dužan je u svom knjigovodstvu osigurati podatke pojedinačno po vrstama prihoda i primitaka, rashoda i izdataka, kao i o stanju imovine, obaveza i vlastitih izvora.

**X. ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 21.**

Visine naknada za poslove koji nisu specificirani ovim pravilnikom određuje dekan svojom posebnom odlukom.

**Članak 22.**

Izmjene i dopune ovog Pravilnika donose se na isti način na koji je Pravilnik donesen.

**Članak 23.**

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o načinu raspodjele i korištenju vlastitih sredstava od 26. travnja 2011. (Klasa 003-05/11-01/2, Ur.broj: 251-77-01/4-11-5).

**Članak 24.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu u roku 8 dana od dana objave na oglasnoj ploči Akademije.

Klasa: 003-05/11-01/2

Urbroj: 251-77-01/2-11-13

Zagreb, 9. siječnja 2012.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Akademije likovnih umjetnosti Sveučilišta u Zagrebu 9. siječnja 2012. godine i stupa na snagu 17. siječnja 2012. godine.

DEKAN  
izv.prof. Dalibor Jelavić