



## VODIČ ZA ZAVRŠETAK PREDDIPLOMSKOG STUDIJA

Drage kolegice i kolege, da biste uspješno završili vaš preddiplomski studij trebate prethodno izvršiti obaveze koje vam donosimo u ovom vodiču. Završeni preddiplomski studij uvjet je i za upis na diplomski studij. Molimo vas da se pridržavate uputa iz ovog vodiča, posebno obaveznog dijela. Nadamo se da će vam i preporuke i informacije pomoći, te vam olakšati prijavu i upis na diplomski studij na Akademiji.

Uprava Akademije likovnih umjetnosti

### OBAVEZNO IZVRŠITI ZA ZAVRŠETAK PREDDIPLOMSKOG STUDIJA

#### 1. OŽUJAK/TRAVANJ

- Prisustvovati na radionici za završetak preddiplomskog studija u Uredu za pomoć i podršku studentima, Ilica 85. Obavijest o terminima održavanja radionica: oglasne ploče i web Akademije. Iznimno, za vrijeme trajanja pandemije, materijali će se slati i putem e-pošte

#### 2. TRAVANJ/SVIBANJ

- Nakon održanih radionica, a najkasnije do 1. lipnja javiti se pojedinačno u Ured za pomoć i podršku studentima, Ilica 85, radi sravnjivanja podataka u vašem Matičnom listu.

#### 3. LIPANJ 2018.

– Od akademske godine 2017/2018. preddiplomski studij završava izvedbom završnog rada, o čemu se informirajte u Pravilniku o završnom radu (web Akademije, poveznica DOKUMENTI). Ovjerena Potvrda o izvedenom završnom radu uvjet je za završetak preddiplomskog studija. Obrazac Potvrde o izvedenom završnom radu, ovjerenog od strane mentora/ice, Fundusa i Knjižnice dužni ste predati u Uručbeni ured, Ilica 85, istodobno s polaganjem ispita iz glavnog umjetničkog predmeta.

1.) **Završni rad** treba biti izveden, a ovjerena Potvrda o izvedenom završnom radu dostavljena u Uručbeni ured.

2.) Sve ocjene trebaju biti upisane u ISVU i sve obaveze trebaju biti izvršene.

3.) Sve financijske obaveze prema Akademiji trebaju biti izvršene, što se potvrđuje potvrdom iz računovodstva.

4.) Knjige trebaju biti vraćene u knjižnicu, što dokazujete potvrdom iz knjižnice.

5.) Alat treba biti vraćen nadležnoj osobi od koje ste ga posudili i zadužili. Potvrdu o vraćanju trebete dostaviti studentskoj referadi

6.) Sistematski pregled trebete imati obavljen

7.) Svi potrebni obrasci trebaju biti ispunjeni (ankete, upitnici i dr.).

8.) Studentsku iskaznicu treba poništiti u studentskoj referadi.

#### VAŽNE NAPOMENE:

*Studenti koji trebaju smještaj u Studentskom domu to posebno trebaju napomenuti do završetka studija. Završetak studija za svakog studenta potvrđuje se na sjednicama Akademijskog vijeća u lipnju, srpnju ili rujnu, čime stječete akademski naziv prvostupnika / prvostupnice. Vodite računa o tome da izvan termina sjednica, određenih Kalendarijem Akademije (web), nije moguće potvrditi završetak preddiplomskog studija i stjecanje akademskog naziva.*

## ZAVRŠETAK PREDDIPLOMSKOG STUDIJA

### KORISNE PREPORUKE I INFORMACIJE

---

Na studomatu provjerite sve upisane ocjene, datume ocjena i druge podatke vezane uz studij. Studomatu se pristupa na adresi [www.isvu.hr/studomat/](http://www.isvu.hr/studomat/), na studomat kioscima na Akademiji ili drugim uređajima (mobitel, pc, tablet).

Koordinatoru za nastavu se obratite za sva pitanja vezana uz upisane ocjene u ISVU, priznate predmete, prijelaze, izborne predmete. Za informatičku podršku obratite se Informatičkoj službi, a Uredu za međunarodnu suradnju za pitanja vezana uz ostvarenu međunarodnu studentsku razmjenu (sve Ilica 85). Važno je kontinuirano informirati se na web stranici Akademije, oglasnim

pločama ili osobno u studentskoj referadi.

Od dana završetka studija prestaju vam sva studentska prava koja ste koristili temeljem studentskog statusa kao npr. ostvarivanje prava na stipendiju, zdravstveno osiguranje i dr. Ustanove u kojima ste ta prava ostvarivali trebate informirati o završetku studija. Ukoliko ne nastavljate studirati na diplomskom studiju trebate regulirati zdravstveno osiguranje i prijavu na Zavod za zapošljavanje prema mjestu prebivališta, u propisanom roku.

Promocija prvostupnika i podjela diploma održava se u prosincu. Do tada umjesto diplome koristite Uvjerenje, koje podižete u studentskoj referadi. Referada će vam izdati i prijepis ocjena na vaš zahtjev, kada vam je to potrebno za prijavu na natječaje i slično.

## PRIJAVA I UPIS NA DIPLOMSKI STUDIJ

### KORISNE INFORMACIJE

---

Dio dokumentacije za upis na diplomski studij (rodni list, domovnica, potvrda o prebivalištu) možete dobiti i isprintati s portala e-građani kojem pristupate s AAI identitetom (isti kao za studomat).

Korisno je pročitati Pravilnik o razredbenom postupku-diplomski studij i odluke o participacijama, školarinama i troškovima upisa na diplomski studij (web Akademije,

poveznice DOKUMENTI, Opći akti i pravilnici, Odluke).

Uvjete i termine upisa možete naći na [www.alu.unizg.hr](http://www.alu.unizg.hr) (poveznice Upisi, Diplomski studij), te u Natječaju za upise na diplomatske studije Sveučilišta u Zagrebu [www.unizg.hr](http://www.unizg.hr) (objavljuje se obično u srpnju).

Pomoć i podršku vezanu uz upis na diplomski studij možete dobiti i na akademskoj potpori, ponedjeljkom i srijedom od 14,00 do 16,00 u Uredu za pomoć i podršku studentima (Ilica 85).

## KONTAKT

---

Uredovno vrijeme studentske referade i Ureda za pomoć i podršku studentima preddiplomskih, diplomskih i integriranog studija, Ilica 85:

**Ponedjeljak – četvrtak, 11,00 – 13,00 sati.**

Telefonske informacije na: **01/ 3711-434**

E-mail; **[romana.djuricic@alu.hr](mailto:romana.djuricic@alu.hr)** i **[tatjana@alu.hr](mailto:tatjana@alu.hr)**.

### **Vodič priredila:**

Romana Đuričić,  
mag.act.soc.,  
str.suradnica