

EVALUACIJA NASTAVE akad. god. 2024./2025. (01. 10. 2024. – 30. 09. 2025.)

Email *

ida.loher@gmail.com

Naziv odsjeka *

- ☐ Slikarski odsjek
- ☐ Kiparski odsjek
- ☐ Grafički odsjek
- ☒ Nastavnički odsjek
- ☐ Odsjek za animirani film i nove medije
- ☐ Odsjek za konzerviranje i restauriranje umjetnina
- ☐ PDS
- ☐ Teorijska katedra

Pročelnik/-ica odsjeka/ katedre *

doc.art. Ida Loher

Opis i ocjena nastave izvan ALU (problemi i moguća poboljšanja)

*

1. UPRAVLJANJE ODSJEKOM I OSIGURANJE KVALITETE

- Značajne promjene u radu odsjeka/katedre (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)

Tijekom akademske godine 2024/25 Nastavnički odsjek djeluje u privremenom prostoru na lokaciji Lastovska 23. Nastava je prilagođena radu u privremenom prostoru, a tijekom godine su se mijenjale namjene prostora kako bi se što bolje iskoristile njegove mogućnosti. Dovršena je tehnička prilagodba prostora (ventilacija, svjetlo, grijanje).

Aktivnosti koje se odvijaju izvan prostora ALU; nastava u školama, radionice u muzejima, suradnja s Centrom za rehabilitaciju Zagreb, suradnja s galerijom Panecea... odvijale su se nesmetano. Škole vježbaonice nisu se mijenjale. Nastava se odvijala redovno, bez poteškoća. Redovni programi koje provodi odsjek nastavili su sa izvođenjem u varijanti prilagođenoj novoj prostornoj situaciji: Maraton crtanja odvio se kao Polumaraton, Cash&Carry - dani otvorenih vrata prilagodio se prostoru te je glazbeni dio programa modificirao tako da se može odvit u zatvorenom, manjem prostoru. Na događanju su bili i predstavnici lokalne zajednice.

NASTAVAK ODGOVORA (ako nije dovoljno mjesta u prvom paragrafu)

- Značajne promjene u radu odsjeka/katedre (organizacijske i druge, problemi u radu itd.)
-

· Glavne prednosti i mane programskih, kadrovskih i materijalnih potencijala odsjeka/katedre

★

Glavna prednost i potencijal NO nalazi se u raznovrsnosti sadržaja koje temeljni program nudi, te nastavno na to i raznolikosti znanja i praksi njegovih nastavnika. Iz tako koncipiranog programa generira se niz novih izbornih kolegija, radionica i projekata, koji su otvoreni za studente svih odsjeka, a koji pružaju odgovor na stalnu potrebu istraživanja tema u suvremenim umjetničkim kretanjima. Mana je velika opterećenost studenata zbog programa koji je koncipiran kao zajednički program s Filozofskim fakultetom. Navedeni problemi dolaze iz načina odvijanja te suradnje - problemi s usklađivanjem rasporeda, preklapanje dijela sadržaja, odvijanje nastave na više lokacija u jednom danu. Zato je organizirano nekoliko sastanaka na kojima su dogovorene promjene u rasporedu održavanja hospitacija Metodike povijesti umjetnosti čime je osigurano da se hospitacije ne preklapaju s nastavom glavnih umjetničkih predmeta. Nadalje, napravljena je analiza opterećenja studenata diplomskog studija te je uočeno da se ona dešava zbog koncentracije obaveza na 30 tjedana nastave što zbog prirode obaveza na studija često znači dnevni rad studenata i po 10 sati dnevno. Zato je dogovoreno da će nastava slijedeće akademske godine za studente druge godine diplomskog studija započne deset dana ranije. Najveći problem je neodržavanje nastave kolegija Grafika i primijenjena grafika 2 (dio primijenjena grafika) zbog ne dolaska na posao profesora Darka Jakića. Profesor Jakić otvarao je povremena bolovanja bez da je o tome obavijesti odsjek, a u drugim periodima uglavnom jednostavno nije dolazio na nastavu. U nekoliko prilika kada je bio na nastavi neprimjereno se ponašao prema studentima koji su se službeno požalili. Odsjek je o svemu redovito obavještavao upravu te molio rješavanje situacije. Zadnjih mjesec dana ljetnog semestra angažirana je zamjena dok je profesor Jakić bio na bolovanju.

· Politika osiguravanja kvalitete odsjeka/katedre (broj redovitih sastanaka odsjeka, broj posebnih tematskih sastanaka (npr. reakreditacija; izmjene studijskih programa itd.)

★

Odsjek redovito održava sastanke; održano je 21 redovnih sastanaka. Dio sastanaka bio je tematski vezan uz rad na programskim ugovorima; svi članovi aktivno su sudjelovali u planiranju aktivnosti vezanih uz razvojnu komponentu te su diskutirali o načinima planiranja izvedbene komponente.

Odsjek je izabrao predstavnika koji sudjeluje na koordinacijskim sastancima na gradilištu Jabukovac 10. Predstavnik redovito obavještava odsjek o svim aktivnostima te se na sastancima diskutiraju pitanja važna uz organizaciju i uređenje novih prostora.

Izrađena je strategija NO. Tijekom akademske godine radna skupina je predstavila faze rada na strategiji koje su prodiskutirane na sastancima odsjeka. Strategija je usvojena na sastanku odsjeka 1.srpnja 2025.

- Načini za obavješćavanje budućih studenta o ALU (informacijski paketi, mrežne stranice, * radionice, dani otvorenih vrata, smotra sveučilišta ili slične manifestacije koje za cilj imaju informiranje potencijalnih studenata, posjete srednjim školama, brošure, letci i slično.....)

NO redovno sudjeluje u aktivnostima ALU vezanih uz informiranje budućih studenta o sadržajima studijskih programa. Nastavnici odsjeka posjetili su sve škole koje su bile zainteresirane za prezentaciju ALU u svojim prostorima. Redovito održava program otvorenih vrata gdje budući studenti mogu dobiti informacije o studiranju na odsjeku te donijeti svoje radove na pregled kako bi dobili savjete za daljnju pripremu za upis. Nadalje, odsjek je organizirao crtanje akta za buduće studente ALU kako bi se kroz taj program upoznali sa načinom studiranja na ALU.

NO na svom FB i Instagram profilu redovito objavljuje sadržaje vezane uz rad odsjeka (terenske nastave, izložbe studenata, projekte aktivnosti, humanitarno djelovanje...).

- Mrežni sadržaji odsjeka/katedre i e-učenje (postojanje, dostupnost, kvaliteta)

Dio nastavnika za komunikaciju sa studentima te pohranjivanje materijala redovno koristi platformu Teams te komunikaciju kroz Google učionicu. Nadalje, NO je pokrenuo projekt rada na implementaciji platforme REMOTE LAB - platformi za kolaborativno kuriranje, istraživanje i proizvodnju hibridnih znanja. Eksperimentalno se koristi za provođenje dijela kolegija Vizualne komunikacije i Prakse izlaganja.

- Je li provedena studentska anketa evaluacije nastave? Ako je narativno opišite rezultate. *

Tijekom godine održan je niz sastanaka sa studentima na kojima su oni između ostalog ukazivali i na probleme vezane uz održavanje nastave. Dio primjedbi odnosio se na neredovite obavijesti o održavanju izbornih kolegija na Alu te na kasni početak održavanja njihove nastave. Zato je za slijedeću akademsku godinu preko studentske predstavnice poslana obavijest da se studenti sa tim problemima jave na početku nastave kako bi se situacija na vrijeme riješila.

Također su navodili problem uz neodržavanje nastave kolegija Grafika i primijenjena grafika 2 (dio primijenjena grafika)

Studenti su kroz svoj sastanak proveli evaluaciju kolegija Crtanje 1/N (prva godina prijediplomskog studija) zato jer se nastava tog kolegija u nastavnoj godini 2024/25 provodila po eksperimentalnom rasporedu. Zbog spajanja grupa studenti su imali neravnomjerni raspored po tjednima te su svaki drugi tjedan imali opterećenje od 40 radnih sati nastave. Studenti naveli kako im postojeći termini gdje su crtali u večernjim

satima nisu u potpunosti odgovarali. Termin kolegija poklapao se s danom u kojem su već od ranih jutarnjih sati imali nastavu, a dodatni je izazov predstavljalo to što se kolegij održavao dva dana zaredom, neposredno nakon akta koji traje tri sata.

Takva organizacija rezultirala je time da su studenti u kontinuitetu crtali gotovo pet sati, uz tek kratke pauze, što se pokazalo vrlo zahtjevnim. Budući da je u procesu crtanja iznimno važan kontinuitet rada, koncentracija i fizička izdržljivost, ovakav raspored nije omogućavao optimalne uvjete za kvalitetan rad.

U kasnijim satima nastave koncentracija je znatno opadala, što se odražavalo na kvalitetu crteža i opću motivaciju. Zbog iscrpljenosti su studenti često imali dojam da nastavu pohađaju mehanički, bez stvarnog fokusa i napretka u radu.

- Alumni (suradnja s bivšim studentima ALU - diplomiranim) *

NO redovno surađuje sa alumnima na različitim razinama. Kao mentori koji rade u školama sudjeluju u pripremama studenata za rad u školi; studenti kod njih odlaze na hospitacije te održavaju sate, a oni sudjeluju u analizi sati - na taj način, kroz povratne informacije sudjeluju u edukaciji studenata ali i sami stječu nova znanja koja implementiraju u svoju nastavnu praksu. Nadalje, alumni se uključuju u projekte NO kao suorganizatori i voditelji radionica – npr. u Maraton crtanja, 24 satno crtanje stripa i Cash&Carry. Također sudjeluju u provođenju programa galerija Panacea.

- Navedite u kojoj ste mjeri zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

NO odsjek trenutno djeluje u prostoru koji je samo privremeno prilagođen radu umjetničke obrazovne ustanove, no svjesni smo da ćemo s obnovljenom zgradom imati bolje uvjete rada nego do sada te da će novi prostor biti podrška razvoju i implementaciji novih sadržaja. Pri planiranju prostora predviđene su multifunkcionalne učionice kao i računalna učionica koja će biti namijenjena i odvijanju raznih kolegija i samostalnom radu studenata. Nadalje, trenutni studijski program zahtjeva promjene kako bi bio u skladu s novim trendovima u obrazovanju, umjetnosti i tehnologiji. Stoga je odsjek izradio strategiju u kojoj je profilirao ciljeve, podciljeve, aktivnosti i pokazatelje ostvarenosti ciljeva koji će voditi oblikovanju osuvremenjenog studijskog programa. Strategija predviđa uvođenje novih studijskih programa u akademskoj godini 27/28.

Za odvijanja trenutne redovne nastave najveći problem je neodržavanje nastave kolegija Grafika i primijenjena grafika 2 (dio primijenjena grafika) zbog ne dolaska na posao profesora Darka Jakića. Profesor Jakić otvarao je povremena bolovanja bez da je o tome obavijesti odsjek, a u drugim periodima uglavnom jednostavno nije dolazio na nastavu. U nekoliko prilika kada je bio na nastavi neprimjereno se ponašao prema studentima koji su se službeno žalili. Odsjek je o svemu redovito obavještavao upravu te molio rješavanje situacije. Zadnjih mjesec dana ljetnog semestra angažirana je zamjena dok je profesor Jakić bio na bolovanju.

Nadalje potrebno je konstantno usklađivanje rasporeda aktivnosti sa studijem Povijesti umjetnosti što se redovito i radi. U svrhu poboljšanja procesa planiraju se redoviti zajednički sastanci svih nastavnika NO i PU.

2. RESURSI - akad.god. 2024./2025.

- Opremljenost i održavanje prostora i opreme odsjeka / katedre *

Nastava se odvija na privremenoj lokaciji u Lastovskoj 23. Rješavanje tehničkih problema prilagodbe prostora (ventilacija, svjetlo, grijanje) završeno je početkom nastavne godine.

- Nabava opreme ili sredstava za odsjek: vrsta opreme, način, kako su usmjerena sredstva, koliko i zašto. *

Većina tehničke opreme nabavlja se kroz ZUID, kroz ciljeve ili kroz Europske projekte. Oprema služi za održavanje obveznih i izbornih kolegija. Radi se o opremi različitog tipa: računalna oprema, projektori, tableti i grafički tableti; zatim oprema/strojevi vezani uz kiparsku radionicu te uz grafičku radionicu. Osim toga putem donacije Carnet nabavljena su prijenosna računala manje snage koja služe za pretraživanje interneta, pisanje i izradu prezentacija što je važna podrška studentima koji imaju brojne seminare i zadatke za teorijskim predmetima. Tijekom akademske godine 24/25 nabavljen je jedan printer te jedan TV.

- Stanje i funkcionalnost računalne opreme (broj, vrsta i starost opreme), te nabava i način upotrebe računalne opreme *

Računalna oprema koju odsjek posjeduje: računala, televizori, projektori, tableti i grafički tableti služi za održavanje obveznih i izbornih kolegija, za održavanje redovitih vannastavnih aktivnosti odsjeka (predavanja, radionice, manifestacije...) te realizaciji završne izložbe.

Sistematizirani popis računalne opreme izrađen je za potrebe Programskih ugovora.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja

Dio opreme je potrebno stalno obnavljati, pogotovo računalnu opremu. Također je potrebno ulagati u software, posebno u Adobe paket koji je industrijski standard. Dio rješenja se nalazi u formiranju informatičke učionice koju je moguće organizirati i na trenutnoj lokaciji odsjeka. Stoga je nabava nove, potrebe opreme planirana kroz sredstva predviđena Programskim ugovorima.

- Opremljenost knjižnice knjigama i časopisima relevantnim za odsjek, te stupanj informatizacije (računalne baze podataka knjiga i časopisa dostupnih nastavnicima i studentima; učestalost korištenja)

Zbog velike dislociranosti studentima je otežano korištenje knjiga i časopisa knjižnice ALU. No i ranije je postojao taj problem pa je NO formirao manju priručnu knjižnicu opremljenu kroz viškove glavne knjižnice te kroz privatne donacije nastavnika i gostiju predavača. Sustavno vođenje evidencije materijala se ne provodi, no nakon preseljenja u obnovljeni prostor bi bilo dobro formalizirati knjižnicu te kod nabave građe za knjižnicu ALU dodati mogućnost i opremanja knjižnice NO određenim naslovima.

- Plan nabave opreme odsjeka za tekuću godinu *

Plan nabave definiran je kroz planiranje sredstva za opremu predviđen Programskim ugovorima.

3. ZAVRŠNA IZLOŽBA - akad.god. 2024./2025.

- Specifičnosti, eventualne promjene u organizaciji i sadržaju u odnosu na prošlu ak. godinu *

+ za sjednicu molim vas pripremite cca 20 fotografija završne izložbe

Završna izložba svih studenata ALU održala se na lokaciji Ilica 85 pa je bio prikazan manji broj radova što nije utjecalo na kvalitetu izložbe. Aktivnosti koje se odvijaju u sklopu metodičke grupe predmeta također su prikazane kao i radovi studenata nastalih u sklopu izbornog kolegija Strip 1 i 2. Također je prikazan izbor iz radova nastalih u sklopu terenskih nastava; ljetna škola u Grožnjanu te projekt Matrice. Prezentiran je i projekt dizajna studijskog programa ASH MA - Master of Arts in Art, Science and Health.

- Navedite u kojoj mjeri ste zadovoljni postojećim stanjem i predložite moguća rješenja *

Odsjek se prilagodio radu u privremenom prostoru te aktivno sudjeluje u planiranju uređenja prostora na Jabukovcu 10 koji se obnavlja.

Kroz programske ugovore planirana je nabava potrebne opreme te provedba niza aktivnosti.

This content is neither created nor endorsed by Google.

Google Forms